



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БУЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 февраля 2018 года №75

**Об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств
Буйского муниципального района и формирования свода реестров
расходных обязательств муниципальных образований Буйского
муниципального района**

В соответствии с пунктом 4 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Буйского муниципального района Костромской области

администрация Буйского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Буйского муниципального района и формирования свода реестра расходных обязательств муниципальных образований Буйского муниципального района согласно приложению.

2. Возложить на Финансовое управление администрации Буйского муниципального района обязанности по ведению реестра расходных обязательств Буйского муниципального района.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Буйского муниципального района Костромской области от 19 марта 2014 года № 169 «Об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств Буйского муниципального района и формирования свода реестров расходных обязательств муниципальных образований».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава
Буйского муниципального района
Костромской области

А.М. Александров

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Буйского муниципального района
от __ _____ 2018 года № ____

**Порядок ведения реестра расходных обязательств
Буйского муниципального района и формирование свода
реестров расходных обязательств муниципальных образований**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок ведения реестра расходных обязательств Буйского муниципального района и формирование свода реестров расходных обязательств муниципальных образований (далее – Порядок), разработанный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает основные принципы, правила ведения реестра расходных обязательств Буйского муниципального района (далее муниципального района) и формирование свода реестров расходных обязательств муниципальных образований.

2. Используемые в настоящем порядке понятия и термины применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Реестр расходных обязательств Буйского муниципального района (далее – реестр) – свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований районного бюджета, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

4. Данные реестра расходных обязательств муниципального района используются при формировании среднесрочного финансового плана муниципального района, разработке проекта районного бюджета.

Глава 2. Состав реестра расходных обязательств Буйского
муниципального района и порядок представления сведений
главными распорядителями средств районного бюджета

2.1. Для целей формирования реестра расходных обязательств муниципального района (далее – реестр) все расходные обязательства муниципального района делятся на следующие группы:

2.2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального района, заключение договоров (соглашений), всего из них:

2.2.1. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального района, заключение договоров (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения муниципального района;

2.2.2. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального района, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района;

2.2.3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального района, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального района прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального района;

2.2.4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального района, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти Костромской области;

2.2.5. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов муниципального района, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации.

2.3. Для формирования реестра главные распорядители средств районного бюджета (далее – главные распорядители) ежегодно не позднее 10 апреля текущего финансового года представляют в Финансовое управление администрации муниципального района реестры расходных обязательств по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Состав информации, отражаемой в реестре расходных обязательств главного распорядителя (далее – реестр главного распорядителя), а также порядок её заполнения устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

2.4. Особенности заполнения объемов средств на исполнение расходных обязательств, для формирования реестра устанавливаются ежегодно Финансовым управлением администрации муниципального района.

2.5. Реестр расходных обязательств, предоставляется главными распорядителями в Финансовое управление администрации муниципального района с сопроводительным письмом руководителя на бумажном носителе и в электронном виде.

2.6. Финансовое управление администрации муниципального района в течение 5 дней после получения реестров расходных обязательств от главных распорядителей бюджетных средств осуществляет формирование реестра муниципального района.

В случае несоответствия представленных реестров расходных обязательств, требованиям, установленным порядком, Финансовое управление администрации муниципального района вправе вернуть реестры расходных обязательств на доработку. Доработанный реестр расходных обязательств, главными распорядителя должен быть представлен в двухдневный срок.

Глава 3. Формирование свода реестров расходных обязательств поселений

3.1. Для целей формирования свода реестра расходных обязательств муниципального района (далее – свод реестров) все расходные обязательства муниципального района делятся на следующие группы: результате принятия нормативных правовых актов поселения, заключения договоров

3.1.2. Расходные обязательства, возникшие в (соглашений) в рамках реализации вопросов местного значения поселения;

3.1.3. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации полномочий органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения поселения;

3.1.4. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления поселения прав на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения;

3.1.5. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов поселения, заключения договоров (соглашений) в рамках реализации органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий, переданных органами государственной власти Российской Федерации и (или) органами государственной власти Костромской области;

3.1.6. Расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов поселения, заключения соглашений, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации.

3.2. Финансовое управление формирует свод реестров расходных обязательств поселений муниципального района на основании представленных органами местного самоуправления поселений реестров расходных обязательств.

3.3. Реестр расходных обязательств поселений представляется поселениями в Финансовое управление администрации муниципального района в порядке, установленном Финансовым управлением администрации муниципального района.

Глава 4. Свод реестров расходных обязательств и сроки представления свода реестров расходных обязательств в департамент финансов Костромской области

4.1. Финансовое управление администрации муниципального района формирует свод реестров расходных обязательств муниципального района не позднее 15 апреля текущего финансового года.

4.2. Реестр расходных обязательств муниципального района и свод реестров расходных обязательств сельских и городского поселений муниципального района представляются Финансовым управлением администрации муниципального района в департамент финансов Костромской области в порядке и сроки, установленные департаментом финансов Костромской области.